COMMISSION SCOLAIRE
Eastern Shores
SCHOOL BOARD

OFFRE D'EMPLOI

DIRECTRICE OU DIRECTEUR D'ÉCOLE

- ÉCOLE SECONDAIRE QUEEN ELIZABETH
- CENTRE D'ÉDUCATION DES ADULTES ET DE FORMATION PROFESSIONNELLE NORTHERN LIGHTS

Poste permanent à temps complet
Numéro de l'appel de candidatures: M25-26-01
Supérieure immédiate: Directrice générale adjointe

	Date de l'affichage: 22 août 2025 **Date de fin de l'affichage: jusqu'à ce que le poste soit pourvu**
	95, rue Père-Divet Sept-Iles (Québec) G4R 3P2
	Lundi au vendredi
	Poste d'encadrement Classe 7 selon le plan de classification en vigueur. Salaire annuel variant **entre 94 026$ et 125 366$**, selon l'expérience.
	Date d'entrée en fonction : **Immédiatement**

Travailler à la Commission scolaire Eastern Shores, c'est faire partie d'une équipe de travail exceptionnelle. C'est aussi apprécier, à chaque jour, un climat de travail convivial et positif, où tous les membres du personnel visent un seul et même objectif: la réussite éducative de tous.

NATURE DU TRAVAIL

Le poste exige un candidat possédant de solides compétences en administration, en pédagogie, en communication et en leadership, qui est prêt à assumer des responsabilités de gestion des ressources humaines, financières, matérielles et techniques.

MISSION:

À LA CSES, NOUS CULTIVONS DES COMMUNAUTÉS D'APPRENTISSAGE INCLUSIVES D'UNE RIVE À L'AUTRE.

VISION:

NOS APPRENANTS SONT ÉQUIPÉS DES LANGUES ET DES COMPÉTENCES NÉCESSAIRES POUR S'ÉPANOUIR DANS NOS COMMUNAUTÉS MULTICULTURELLES ET AU-DELÀ.

LES CANDIDATS INTÉRESSÉS DOIVENT FAIRE PARVENIR LEUR CURRICULUM VITAE, LEURS RELEVÉS DE NOTES ET LEURS DIPLÔMES, EN INDIQUANT EN OBJET LE NUMÉRO DE L'AFFICHAGE À JOB.OPPORTUNITY@ESSB.QC.CA.

LA COMMISSION SCOLAIRE EASTERN SHORES S'ENGAGE À ASSURER L'ÉGALITÉ D'ACCÈS À L'EMPLOI ET ENCOURAGE LES CANDIDATURES DES FEMMES, DES AUTOCHTONES, DES MINORITÉS VISIBLES, DES MINORITÉS ETHNIQUES ET DES PERSONNES HANDICAPÉES. LA CSES NE CONTACTERA QUE LES CANDIDATS SÉLECTIONNÉS POUR UN ENTREVUE.

COMMISSION SCOLAIRE
Eastern Shores
SCHOOL BOARD

OFFRE D'EMPLOI

Étant donné l'importance de l'engagement communautaire pour l'école secondaire Queen Elizabeth, la personne retenue devra être en mesure d'établir de très bonnes relations avec les communautés environnantes qu'elle dessert afin de cultiver, de promouvoir et de maintenir une culture scolaire positive, grandissante, solidaire et inclusive.

Une connaissance approfondie de tous les programmes et ressources éducatives du Québec, ainsi que la capacité d'adapter toutes les exigences nécessaires pour répondre aux besoins des classes multi-âges et multi-niveaux, est indispensables.

RESPONSABILITÉS DU POSTE

Le poste comprend notamment, mais ne se limite pas, aux responsabilités suivantes :

- Évaluer les besoins de l'école et en définir les objectifs compte tenu des dispositions légales ainsi que des orientations, des politiques, des règlements de la commission scolaire et du conseil d'établissement.
- Accompagner le conseil d'établissement dans l'exercice de ses fonctions et pouvoirs, participer aux réunions de ce dernier et appliquer les décisions prises.
- Favoriser la concertation entre les parents, les élèves, l'équipe-école et les autres intervenants, de même qu'encourager leur participation à la vie de l'école et à la réussite scolaire des élèves.
- Participer à l'élaboration des politiques et des règlements de la commission scolaire et voir à l'application de ceux-ci.
- Assurer la promotion de l'école.

Nous vous invitons à consulter le détail complet de ce poste en cliquant sur le lien suivant : Conditions de travail des cadres

QUALIFICATIONS REQUISES

Nous sommes à la recherche de candidates et de candidats ayant les qualifications suivantes:

- Baccalauréat en éducation ou diplôme de premier cycle dans un domaine d'études pertinent. Les candidats qui détiennent un permis d'enseignement valide dans une autre province pourraient être considérés.
- Un diplôme universitaire de deuxième cycle avec un minimum de 30 crédits en leadership ou en administration scolaire. Les candidats inscrits à un tel programme pourraient être considérés 'ils ont obtenu un minimum de 6 crédits et s'engagent à compléter le programme d'ici cinq (5) ans.
- Huit (8) ans d'expérience pertinente, de préférence dans un établissement d'enseignement primaire et secondaire, dont cinq (5) ans d'expérience en enseignement;

QUALITÉS PERSONNELLES REQUISES

- Débrouillardise, créativité et résilience pour maintenir la stabilité de l'école et soutenir les initiatives scolaires.
- Sensibilité aux besoins individuels et collectifs des élèves et de la communauté scolaire.
- Disponibilité de voyager, lorsque nécessaire.

APTITUDES ET COMPÉTENCES REQUISES

- Être proactif, autonome et capable de travailler en équipe.
- Reconnaître les troubles de l'apprentissage et les difficultés de comportement, et ce, avec la capacité de répondre aux besoins particuliers de la clientèle.
- Utiliser l'approche développementale basée sur l'attachement avec les élèves à risque.
- Être sensible et réceptif aux besoins culturels et socio-économiques particuliers de la communauté.
- Capacité à exercer une influence positive sur le personnel et les autres membres de l'organisation.
- Cultiver, promouvoir et maintenir une culture scolaire positive, stimulante, solidaire et inclusive.
- Être sensible aux besoins individuels et collectifs des élèves et de la communauté scolaire.
- Capacité à exercer une influence positive sur le personnel et les autres membres de l'organisation.
- Évaluer, superviser et promouvoir la croissance professionnelle de tous les membres du personnel.
- S'engager pleinement dans l'amélioration de l'école.
- Avoir une facilité à planifier, organiser et gérer les délais.
- Facilité à traiter plusieurs dossiers simultanément.
- Avoir des compétences interpersonnelles et bonnes aptitudes pour gérer aisément le personnel, les étudiants et les parents.
- Être un leader mobilisateur et avoir une expertise en gestion du changement.
- Avoir un sens politique et le souci d'entretenir de bonnes relations (partenariats).

Veuillez noter que la Commission scolaire Eastern Shores ne communiquera qu'avec les candidats sélectionnés pour une entrevue.

La Commission scolaire Eastern Shores s'engage à assurer l'égalité d'accès à l'emploi et encourage les candidatures des femmes, des autochtones, des minorités visibles, des minorités ethniques et des personnes handicapées.

APTITUDES ET COMPÉTENCES REQUISES (SUITE)

- Avoir le sens de l'éthique ; Innovation et créativité, y compris le déploiement de pratiques performantes.
- Avoir des compétences critiques, analytiques, technologiques et décisionnelles.
- Bilinguisme: Bonne connaissance du français et de l'anglais tant à l'oral qu'à l'écrit.

SALAIRE ET AVANTAGES SOCIAUX

Le salaire est déterminé en fonction des *Conditions de travail du personnel d'encadrement des commissions scolaires*, et ce, selon le taux établi pour les administrateurs scolaires et les directions d'école : salaire annuel variant entre 94 026$ et 125 366$, selon l'expérience.

La Commission scolaire Eastern Shores offre des avantages compétitifs, tels que :

- Télémédecine ;
- Programme d'aide aux employés ;
- Soutien aux gestionnaires;
- Fonds de retraite ;
- Développement professionnel ;
- Programmes de promotion et de prévention en matière de santé et de sécurité au travail.

DÉPÔT DE CANDIDATURE

Les personnes intéressées doivent soumettre leur candidature, incluant les document requis : bsullivan2@emsb.qc.ca

Veuillez noter que la Commission scolaire Eastern Shores ne communiquera qu'avec les candidats sélectionnés pour une entrevue.

La Commission scolaire Eastern Shores s'engage à assurer l'égalité d'accès à l'emploi et encourage les candidatures des femmes, des autochtones, des minorités visibles, des minorités ethniques et des personnes handicapées.